


**ПРИНЯТ:**  
на Совете педагогов  
Протокол №1 от 30.08.2019 г.

**УТВЕРЖДЁН:**  
И.о. заведующего МБДОУ №1  
«Красная шапочка»  
 М.В. Учайкина  
Приказ № 03.03. 97 от 02.09. 2019 г.



**ГODOVOЙ ПЛАН**  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
Курагинского детского сада №1 «Красная шапочка»  
комбинированного вида  
на 2019-2020 учебный год.

пгт. Курагино 2019 г.

# СОДЕРЖАНИЕ

## **Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

- 1.1. Совершенствование педагогического мастерства
  - 1.1.1.Повышение квалификации педагогических работников
  - 1.1.2.Аттестация педагогических кадров
  - 1.1.3. Самообразование
- 1.2. Методическая работа с кадрами
  - 1.2.1. Консультации
  - 1.2.2.Коллективные просмотры, мастер-классы
  - 1.2.3.Семинары, круглые столы
  - 1.2.4.Педагогические советы
  - 1.2.5.Инновационная деятельность

## **Раздел 2. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА**

- 2.1. Тематический, фронтальный, итоговый контроль
- 2.2. Оперативный контроль
- 2.3.Систематический контроль

## **Раздел 3. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНЫХ И ЛИЧНОСТНЫХ КАЧЕСТВ ДОШКОЛЬНИКОВ**

- 3.1. Приобщение детей к социокультурным нормам
- 3.2. Выставки, смотры, конкурсы

## **Раздел 4. НАПРАВЛЕННОСТЬ РАБОТЫ ТВОРЧЕСКИХ ГРУПП**

## **Раздел 5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ**

- 5.1. Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи
- 5.2. Информационно-просветительское обеспечение взаимодействия
- 5.3. Совместная деятельность педагогов и родителей
  - 5.3.1.Организация конкурсов, праздников, заседаний родительского комитета
  - 5.3.2.Родительские собрания
- 5.4. Педагогическое просвещение родителей

## **Раздел 6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

- 6.1 Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников
- 6.2 Укрепление материально-технической базы

## **Раздел 7. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА**

## **Раздел 8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

- 8.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников
- 8.2 .Укрепление материально-технической базы.

## **Основные цели и задачи годового плана на 2019 – 2020 учебный год**

**Цель:** Построение работы ДООУ в соответствии с ФГОС ДО, оптимизация деятельности ДООУ в создании условий для всестороннего развития воспитанников, в том числе и воспитанников с ОВЗ, совершенствование работы с родителями и социальными партнёрами при подготовке детей к жизни в современном обществе.

### **Задачи:**

1. В рамках первого этапа работы районной площадки по теме «Повышение профессиональной компетентности педагогов по взаимодействию с семьёй» осуществлять комплексный подход по совершенствованию форм и методов работы педагогического коллектива с семьями воспитанников в целях представления обобщенного опыта МБДОУ №1 «Красная шапочка» педагогам Курагинского района.
2. Продолжить работу по речевому развитию дошкольников и реализации системы квалифицированной коррекционно-педагогической, психологической работы с детьми с ОВЗ.
3. Создать условия для познавательного развития дошкольников через интеллектуально-игровую и проектную деятельность.
4. Повышать квалификацию, профессиональное мастерство педагогических кадров в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог». Стимулировать развитие у педагогов проектировочных, творческих, интеллектуальных профессиональных знаний и умений через нетрадиционные формы методической работы, ориентируя их на организацию образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

## Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ

1.1. Совершенствование профессионального мастерства воспитателя, специалиста дошкольной организации через повышение квалификации педагогических кадров. Прохождение курсов повышения квалификации по плану курсовой подготовки педагогов.

1.2. Аттестация педагогических кадров. Подготовка плана по аттестации педагогических кадров на 2019-20 учебный год.

### Аттестация воспитателей

Сентябрь - воспитатели Фильченко С.В., Степанова Е.Ф. -1 кв. категория;

Октябрь – воспитатель Бармашова Т.И. – высшая категория;

Март - воспитатель Конова С.Г. - 1 кв. категория;

Март - учителя –логопеды Решетникова Л.С., Афонина О.И.- высшая;

Март - педагог-психолог Шарюкова А.М. - 1 кв. категория

### ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ОБУЧЕНИЕ

№ п/п	Фамилия, имя, должность	Наименование учебного заведения	сроки
1.	Силицкая С.В. (воспитатель)	Обучение Высшее образование г. Тольяти;	сентябрь-2017г до 2020г.
2.	Степанова Е.Ф. (воспитатель)	Обучение Высшее образование г. Тольяти;	сентябрь-2017г до 2020г.
3.	Фильченко С.В. (воспитатель)	обучение Минусинский пед. колледж им. А.С. Пушкина	ноябрь 2016г до 2020г.
4.	Долматова О.И. (воспитатель)	обучение Минусинский пед. колледж им. А.С. Пушкина	ноябрь 2016г до 2020г.
5.	Конова С.Г. (воспитатель)	обучение Минусинский пед. колледж им. А.С. Пушкина	ноябрь 2016г до 2020г.
6.	Комарова Н.В. (воспитатель)	Обучение ХГУ им. Катанова	До 2022г.

### Курсы повышения квалификации и проф.переподготовки

№ п/п	Фамилия, имя, должность	Наименование курсов	сроки
1.	Учайкина М.В.	Организация работы с детьми с ОВЗ в рамках внедрения ФГОС.	сентябрь-2019 г.- 72 часа - дистанционные
2.	Комарова Н.В. (воспитатель)	«Организация воспитательно-образовательной работы с детьми раннего возраста»	сентябрь-2018г. переподготовка в объёме 600 часов - дистанционные.
3.	Солоницына С.В.. (зам.зав. по восп.-образов. работе)	«Организация методической работы в ДОУ по ФГОС»	сентябрь-2019 г.- 72 часа - дистанционные.
4.	Решетникова Л.С. (учитель логопед)	«Организация работы с учителя-логопеда образовательного учреждения по ФГОС»	сентябрь-2019 г.- 72 часа - дистанционные
5.	Афонина О.И. (учитель логопед)	«Организация работы с учителя-логопеда образовательного учреждения	сентябрь-2019 г.- 72 часа - дистанционные

		по ФГОС»	
6.	Быкова Т.А.	«Здоровьесберегающие технологии в физическом развитии дошкольников и их применение в условиях ФГОС ДОУ».	сентябрь-2019 г.- 72 часа - дистанционные

Организация наставничества в МБДОУ №1 «Красная шапочка»  
«Школа молодого воспитателя»

Творческая группа :Зам. заведующего по ВОР –Солоницына С.В.

Старший воспитатель : Учайкина М.В.

Воспитатели –наставники : Обирин Л.П.

Печенкина Т.И.

№п/п	Должность, Ф.И.О наставника, квалификационная категория , пед.стаж	Должность, Ф.И.О. молодого специалиста, пед. стаж
1.	воспитатель Обирин Л. П., высшая квалификационная категория, стаж 35 лет	воспитатель Черемных О.В. пед. стаж 11 мес.
2.	воспитатель Печенкина Т.И., высшая квалификационная категория, стаж 16 лет	Воспитатель Комарова Н.В. пед. стаж 9 мес.

### 1.3.Самообразование педагогов

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования

№ п/п	ФИО педагога	должность	Тема педагогического опыта
1.	Митряшева О.В	Заведующая д/с	«Организация работы ДОУ в рамках внедрения ФГОС ДО»
2	Солоницына С.В.	Зам.зав. по ВОР	«Организация работы с педагогами, родителями и социальными партнёрами в ДОУ».
3	Кузнецова Т.В.	Музыкальный руководитель	«Применение здоровьесберегающих технологий на музыкальных занятиях с дошкольниками в рамках внедрения ФГОС ДО»
4	Афоница О.И.	Учитель-логопед	«Организация работы учителя-логопеда в рамках внедрения ФГОС ДО»
5	Долматова О.И.	воспитатель	«Организация проектно-исследовательской деятельности с детьми старшего дошкольного возраста с учетом требования ФГОС ДО»
6	Емельская Н.Ю.	воспитатель	«Развитие речи дошкольников, как необходимое условие успешного личностного развития».

7	Печенкина Т.И.	воспитатель	«Познавательное развитие дошкольников через проектную деятельность».
8	Черемных О.В.	воспитатель	«Развитие речевой активности дошкольников при помощи русского фольклора»
9	Комарова Н.В.	воспитатель	«Применение технологии ТРИЗ в работе с дошкольниками»
10	Бармашова Т.И.	воспитатель	«Театр как средство формирования связной речи дошкольников»
11	Обирина Л.П.	воспитатель	«Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством русских народных сказок»
12	Силицкая С.В.	воспитатель	«Речевое и сенсомоторное развитие детей дошкольного возраста»
13	Фильченко С.В.	воспитатель	«Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста »
14	Конова С.Г.	воспитатель	«Организация проектно-исследовательской деятельности с дошкольниками по ФГОС».
15	Степанова Е.Ф.	воспитатель	«Влияние устного народного творчества в развитие речи дошкольников»
16	Быкова Т.А.	Физрук	«Организация работы по здоровьесбережению в условиях детского сада»
17	Учайкина М.В.	воспитатель	«Развитие речи дошкольников, как необходимое условие успешного личностного развития».
18	Шарюкова А.М.	Педагог-психолог	«Социальное партнёрство учителя логопеда и педагога – психолога с родителя в процессе коррекционной работы с детьми старшего дошкольного возраста с речевыми нарушениями»
19	Решетникова Л.С.	Учитель-логопед	«Социальное партнёрство учителя логопеда и педагога – психолога с родителя в процессе коррекционной

работы с детьми старшего дошкольного возраста с речевыми нарушениями»

### Обобщение педагогического опыта в МБДОУ №1

№	Содержание	Форма представления	Ответственный
1	Передовой педагогический опыт как важнейшее средство фиксации, хранения и передачи информации результатов педагогического труда.	Пополнение видео-блога ДОУ, накопление и выставление новостных блоков и Сборников ДОУ на сайте детского сада, статьи в СМИ.	Заместитель заведующей по ВОР Солонцына С.В.
2	Использование театрализованной деятельности как эффективного средства для развития творческого воображения и речи у старших дошкольников.	Презентация совместной работы с детьми на мероприятии «День Земли»	Воспитатель Бармашова Т.И.
3	Влияние работы с детьми по пластилинографии на речевое развитие дошкольников и творческое воображение.	Презентационный отчет. Мастер-класс	Воспитатель Учайкина М.В.
4	Ознакомление дошкольников с миром природы. Экспериментирование в старшем дошкольном возрасте.	Творческий отчет на педсовете	Воспитатель Долматова О.И.
5	«Нравственно-патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста по средством русских народных сказок	Выпуск буклета для педагогов детского сада	Воспитатель Обирина Л.П.
6	«Применение технологии ТРИЗ в работе с дошкольниками»	Отчет на педагогическом совете.	Воспитатель Комарова Н.В.
7	Развитие интеллектуальных способностей у детей средней группы через участие в проектной деятельности.	Отчет на педагогическом совете.	Воспитатель Печенкина Т.И.
8	Социальное партнёрство учителя логопеда и педагога –психолога с родителя в процессе коррекционной работы с детьми старшего дошкольного возраста с речевыми нарушениями»	Аналитический отчет на родительских собраниях и презентация работы на РП	Психолог Шарюкова А.М.
9	«Влияние устного народного творчества в развитие речи	Презентация на Совете педагогов	Воспитатель Бармашова Т.И.

	дошкольников»	по развитию речи	
10	«Развитие речевой активности дошкольников при помощи русского фольклора»	Выступление на педагогическом совете с презентацией о проделанной работе	Воспитатель Черемных О.В.
11	«Социальное партнёрство учителя логопеда и педагога –психолога с родителя в процессе коррекционной работы с детьми старшего дошкольного возраста с речевыми нарушениями»	Аналитический отчет на родительских собраниях и презентация работы на РП	Учитель-логопед Решетникова Л.С.
12	«Развитие речи дошкольников, как необходимое условие успешного личностного развития».	Доклад на Совете педагогов по речевому развитию.	Воспитатель Емельская Н.Ю.
13	Развитие мелкой моторики и речи организация работы с детьми младшего дошкольного возраста	Доклад с презентацией проделанной работы	Воспитатель Силицкая С.В.
14	Сопровождение детей старшего дошкольного возраста с ОВЗ на музыкальных ООД с применением логоритмических упражнений.	Открытый показ для родителей	Музыкальный руководитель Кузнецова Т.В.
15	Организация проектной деятельности по здоровьесбережению «Профилактика плоскостопия» в 1 младшей группе ДОУ	Презентация работы по проекту «Здоровые ножки»	Воспитатель Конова С.Г.
16	Организация работы по физическому воспитанию детей дошкольного возраста	Отчет на итоговом Совете педагогов	Инструктор по ФК Быкова Т.А.
17.	«Речевое и сенсомоторное развитие детей дошкольного возраста»	Презентация на Совете педагогов По речевому развитию	Воспитатель Силицкая С.В.
18.	Организация работы по проекту «Будущий первоклассник» с воспитанниками подготовительных компенсирующих групп с ТНР	Открытые показы ООД для родителей и учителей	Учитель-логопед Афонина О.И.



## 1.2 Методическая работа с кадрами

### 1.2.1 Проведение открытых мероприятий по ООД педагогов ДОУ:

№	Педагог	Должность	Содержание/ Образовательная область	Сроки Сентябрь, Ноябрь Март
1.	Комарова Н.В.	Воспитатель	ООД Речевое развитие/ Познавательное развитие, ФЦКМ	Сентябрь, Октябрь Январь
2	Обирина Л.П.	Воспитатель	ООД Художественно-эстетическое, развитие рисование, аппликация / Познавательное ФЭМП	Сентябрь, Октябрь Январь
3	Учайкина М.В.	Воспитатель	ООД Речевое развитие / ООД Познавательное развитие ФЦКМ	Ноябрь Март
4	Бармашова Т.И.	Воспитатель	ООД Познавательное развитие ФЭМП, ООД Социально-коммуникативное- нравственное	Январь Апрель
5	Долматова О.И.	Воспитатель	ООД Речевое развитие / ООД Познавательное развитие ФЦКМ	Октябрь Февраль
6	Емельская Н.Ю..	Воспитатель	Художественно-эстетическое рисование, лепка/ ООД Познавательное развитие,	Октябрь Февраль
7	Конова С.Г.	Воспитатель	Художественно-эстетическое развитие рисование, лепка / Познавательное развитие ФЭМП	Ноябрь Февраль
8	Степанова Е.Ф.	Воспитатель	ООД Познавательное развитие ФЦКМ ООД/Познавательное развитие ФЭМП,	Ноябрь Февраль
9	Решетникова Л.С.	Учителя- логопеды	ООД Речевое развитие-коррекционное и индивидуальная работа	Сентябрь, Октябрь Апрель
10	Афоница О.И.		ООД Речевое развитие-коррекционное и индивидуальная работа	Сентябрь, Ноябрь апрель
11	Кузнецова Т.В.	Музыкальный руководитель	ООД/Художественно-эстетическое развитие, музыка и развитие речи	Ноябрь Апрель
12	Быкова Т.А.	Инструктор по физической культуре	ООД/Физическое развитие комплексное	Октябрь Февраль
13	Фильченко С.В.	Воспитатель	ООД Речевое развитие / ООД Познавательное развитие ФЦКМ	Ноябрь Февраль
14	Силицкая С.В.	Воспитатель	ООД Речевое развитие/ Художественно-эстетическое рисование, лепка	Ноябрь Декабрь, Февраль

15	Черемных О.В.	Воспитатель	ООД Познавательное развитие ФЦКМ /Познавательное ФЭМП, Художественно-эстетическое развитие, лепка	Сентябрь Февраль Март
16	Шарюкова А.М.	Педагог-психолог	ООД Социально-коммуникативное развитие и подгрупповая работа	Ноябрь, Январь, Апрель
17	Печенкина Т.И.	Воспитатель	ООД Социально-коммун. нравственное / ООД Познавательное развитие ФЭМП	Ноябрь Февраль

### 1.2.2. Взаимопосещение по темам

№	Тематика посещений	месяц	ответственные
1	«Эффективные формы и методы работы педагогов с дошкольниками по составлению рассказа и пересказа по картинам, серии картин»	Октябрь, Ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп, Специалисты
2	Работа по познавательному развитию дошкольников «Интеллектуальное развитие детей ФЭМП» и «Организация познавательно-исследовательской проектной деятельности».	Январь Февраль	Воспитатели всех возрастных групп, Специалисты

### 1.2.3 Семинары, круглые столы

1	Тема: Семинар «Организация работы с семьями воспитанников по ФГОС ДО» <b>Цель:</b> обобщить представления педагогов о содержании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и других нормативных документов через нетрадиционную форму проведения в форме «Круглого стола»	1 половина учебного года  Сентябрь Октябрь ноябрь декабрь	Зам заведующей, Ст. воспитатель Творческая группа РП по работе с семьями
2	Тема: Деловая игра для педагогов ДОУ «От разнообразных форм к качеству образования» (познавательное и речевое развитие дошкольников) <b>Цель:</b> создание условий, содержание, методы и формы работы с детьми и родителями по познавательному и речевому развитию дошкольников .	2 половина учебного года  Январь Февраль	Зам заведующей, Ст. воспитатель Воспитатели, специалисты

### 1.2.4. Педагогические советы

№	Содержание	сроки	Ответственный
1	<p><b>Установочный Совет педагогов №1</b> Перспективы работы ДОУ на 2019-2020 учебный год</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Выборы председателя и секретаря педагогического совета.</li> <li>2.Анализ работы за летний оздоровительный период.</li> <li>3.Принятие годового плана ДОУ, учебного плана на 2019-2020 год.</li> <li>4.Принятие учебного графика, двигательного режима воспитанников, рабочих программ педагогов, плана заседаний ПМПконсилума ДОО, плана по ПДД</li> <li>5.Задачи, условия и формы работы РП «»</li> <li>6.Рассмотрение и обсуждение локальных актов ДОУ.</li> <li>7.Организация работы творческих групп Творческой группы «Выпускник», «Школа успешного педагога», «Школа молодого воспитателя»</li> </ol>	Август 2019г.	<p>Ст.воспитатель Учайкина М.В.</p> <p>Зам.заведующего по ВОР Солоницына С.В.</p> <p>Воспитатели, специалисты</p> <p>Руководитель РП Бармашова Т.И. и Творческая группа</p> <p>Ст. воспитатель Учайкина М.В.</p> <p>Зам.заведующего по ВОР Солоницына С.В. члены творческих групп</p>
2	<p><b>Тематический №2</b> Тема: «Речевое развитие дошкольников в процессе работы по составлению рассказа и пересказа по картинам»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Анализ тематического контроля по «Составлению рассказов и пересказов по картинам»</li> <li>2.Применение фольклора в речевом развитии дошкольников»- пересказываем сказку по серии картинок</li> <li>3.« Развитие мелкой моторики и речи организация работы с детьми младшего дошкольного возраста (Презентация из опыта работы с детьми младшего дошкольного возраста).</li> <li>4. Развитие речи дошкольников, как необходимое условие успешного личностного развития».</li> <li>5. КВН «Как научить дошкольников составлять рассказы и пересказывать по картинам»</li> <li>6. Выставка методических пособий по речевому развитию дошкольников по составлению рассказов</li> </ol>	Ноябрь 2019	<p>Зам. заведующей по ВОР Солоницына С.В.</p> <p>Воспитатели Степанова Е.Ф. и Черемных О.В. Воспитатель С.В. Силицкая Воспитатель Емельская Н.Ю.</p> <p>Зам. заведующей по ВОР Солоницына С.В. Учитель-логопед Решетникова Л.С. Ст. воспитатель Учайкина М.В. Педагоги ДОУ</p>
3	<p><b>Тематический №3</b> Тема: «Инновационные формы и методы работы в формировании познавательных и интеллектуальных способностей у детей»</p>		<p>Зам. заведующего по ВОР</p>

	<p>1. Анализ тематического контроля: «Формирование у дошкольников интеллектуальных, творческих и исследовательских навыков через развивающие дидактические игры и упражнения и проектно-исследовательскую деятельность».</p> <p>2.«Воспитание финансовой грамотности у дошкольников» сообщение</p> <p>3.Применение методов ТРИЗ в познавательном развитии дошкольников.Практический показ методов и игровых приёмов.</p> <p>4.Проектно-исследовательская деятельность и экспериментирование в дошкольном возрасте. КВН «Знатоки проектного метода»</p> <p>5.Презентация развивающих математических игр и совместных групповых познавательно-исследовательских проектов</p>		<p>Солоницына С.В.</p> <p>Ст. воспитатель Учайкина М.В. Воспитатель Комарова Н.В. Воспитатели Долматова О.И., Печенкина Т.И. Зам. заведующего по ВОР Солоницына</p> <p>Специалисты и воспитатели групп</p>
4	<p><b>Итоговый №4</b></p> <p>Тема: «Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее».</p> <p>Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана.Наметить перспективы на следующий учебный год</p> <p>1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения.</p> <p>2.Проблемы и трудности по внедрении ФГОС ДО и профстандарта.</p> <p>1.Результаты освоения образовательной программы ДО.</p> <p>2. Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения основной и адаптированных образовательных программ, аналитическая справка по итогам фронтальной проверки)</p> <p>3. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов.</p> <p>4.Роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников(по итогам выполнения решений предыдущих педсоветов).</p> <p>5.Анализ состояния здоровья детей .</p> <p>6.Итоги работы по совместной работе с дошкольниками по проектам</p> <p>- Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ</p> <p>Презентация работы по проекту «Здоровые ножки»</p> <p>-«Будущий первоклассник»</p>		<p>Заведующий Митряшева О.В.</p> <p>Зам. заведующего по ВОР Солоницына С.В.</p> <p>Ст. воспитатель Учайкина М.В. Воспитатели групп</p> <p>Педагог-психолог Шарюкова А.М.</p> <p>Ст. воспитатель Учайкина М.В. Зам. заведующего по ВОР Солоницына С.В.</p> <p>Инструктор по физической культуре Быкова Т.А. Воспитатель Конова С.Г. Учитель-логопед Афонина О.И.</p>

	Совместной работы учителя-логопеда и педагога – психолога с семьями 8. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов. 9. Анализ результатов анкетирования родителей оценки качества образовательных услуг 10. Утверждение плана летней оздоровительной работы на 2019-2020 уч.год		Учитель-логопед Решетникова Л.С. Педагог-психолог Шарюкова А.М.  Ст. воспитатель Учайкина М.В
--	--	--	---

### **1.2.5 Инновационная деятельность**

Цель работы: обеспечение деятельности ДООУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных форм и методов в работе педагогов ДООУ с семьей.

<b>I. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ СЕМЕЙНОГО ВОСПИТАНИЯ</b>			
1. Материалы о значении семьи в развитии ребенка;	1 квартал	2 квартал	3 квартал
<b>II. ИЗУЧЕНИЕ СЕМЬИ И СЕМЕЙНОГО ВОСПИТАНИЯ</b>			
2. Материалы, помогающие воспитателям получить информацию о семьях воспитанников, выявляющие особенности семейного воспитания: 2.1 Анкеты; 2.2 Опросные листы; 2.3 Тесты.	+	+ +	+ +
<b>III. ПОВЫШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ РОДИТЕЛЕЙ</b>			
4. Материалы для подготовки общения с родителями: 4.1 Примерные конспекты организации различных форм общения с родителями; 4.2. Статьи по различным аспектам воспитания; 4.3. Практические материалы, рекомендации медиков, психологов, педагогов для родителей; 4.4. Литература для совместного чтения родителей и детей.	+ + + +	+ + + +	+ + + +
<b>VI. НАГЛЯДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ</b>			
5. Материалы по организации общения с семьей: - иллюстративный; - видеозаписи; 5.1. Материалы для повышения педагогической компетентности родителей: - иллюстративный; - видеозаписи; - литература для организации выставок.	+ + +	+ + +	+ + +

### 1.2.5.1 Психолого-педагогический консилиум ДОО на 2019-2020 уч. год

**Цель: Своевременное выявление детей с проблемами в развитии, организация психолого–педагогического сопровождения, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка.**

Состав ПМПк: Председатель – зам. заведующего по ВОР Солоницына С.В.

Секретарь: Ст. воспитатель Учайкина М.В.

Учителя логопеды: Афонина О.И., Решетникова Л.С.

Педагог-психолог: Шарюкова А.М. (уполномоченный по правам ребенка в ДОУ)

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение плана работы ППк. Разработка и принятие индивидуальных адаптированных образовательных программ на детей с ОВЗ по рекомендациям от ТППК . Результаты обследования детей нуждающихся в коррекционной помощи и определение путей коррекционного взаимодействия с детьми.	Сентябрь  Октябрь-	Зам. зав.по ВОР Ст. воспитатель Педагог-психолог Учителя-логопеды
2.	Обсуждение динамики развития и коррекции детей, находящихся на сопровождении ППк старшая и подготовительные группы . Определение дальнейших целевых ориентиров коррекционной работы.	Декабрь- Январь	Зам. зав.по ВОР Ст. воспитатель Педагог-психолог Учителя-логопеды
3.	Оценка эффективности обучения и коррекции ППк Выведение или определение дальнейшего маршрута сопровождения воспитанников подготовительных компенсирующих групп.	Март Апрель	Зам. зав.по ВОР Ст. воспитатель Педагог-психолог Учителя-логопеды
4.	Индивидуально-типологические особенности воспитанников средней группы. Определение взаимодействия специалистов ППк и результативной работы по данному направлению. Отчет специалистов по итогам работы. (уровень освоения образовательной программы (речевого, социального, интеллектуального, физического развития за учебный год в подготовительной группе).	Май	Зам. зав.по ВОР Ст. воспитатель Педагог-психолог Учителя-логопеды

## Раздел 2. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

### 2.1. Тематический, фронтальный, итоговый контроль

Цель: оценить эффективность организации педагогического процесса в условиях перехода на ФГОС.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Проведение и анализ мониторинга образовательного процесса и детского развития по образовательным и адаптированным программам Тематический контроль: «Речевое развитие дошкольников в процессе работы по составлению рассказа и пересказа по картинкам»	Сентябрь-октябрь Апрель-Май	Зам.заведующей, Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты ДОУ
2	Тематический контроль «Применение инновационных форм и методов по развитию познавательных способностей у дошкольников»	Октябрь Ноябрь	Зам.заведующей; Ст. воспитатель, педагоги
3	Фронтальный контроль в подготовительной к школе группе	Январь Февраль	Зам. заведующей; Ст. воспитатель, педагоги Заведующий Учителя-логопеды, дефектолог Педагог-психолог
4	Итоговый контроль	Апрель Май	Заведующий, Зам. заведующей Ст. воспитатель

## 2.2.Оперативный контроль

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Соблюдение режима дня и организация работы с учетом специфики сезона	Сентябрь	Зам.заведующий Ст. воспитатель
2	Адаптация детей раннего возраста к детскому саду	Сентябрь	Зам.заведующий Педагог-психолог
3	Эффективность утренней гимнастики, гимнастики после сна	Октябрь	Зам.заведующей
4	Уровень проведения родительского собрания	Октябрь Январь Май	Заведующий Ст. воспитатель
5	Организация предметно-пространственной развивающей среды	Сентябрь -май	Зам.заведующей Ст. воспитатель
6	Организация двигательного режима	октябрь	Ст. воспитатель
7	Система работы по развитию речи и познавательному развитию в соответствии с требованиями программы	Ноябрь	Зам.заведующей
8	Организация образовательной деятельности в течение дня	Декабрь	Зам.заведующей поВОР Ст. воспитатель
9	Состояние документации педагогов	В течение года	Заведующая Зам.заведующей по ВОР
10	Выполнение раздела программы ФЭМП	Январь	Зам.заведующей поВОР
11	Уровень формирования интереса к изобразительной деятельности. Анализ навыков воспитанников	Февраль	Ст. воспитатель
12	Организация игровой и проектной деятельности	Февраль	Зам.заведующей поВОР
13	Организация питания в группах	В течение года	Заведующий Ст. медсестра
14	Сформированность у детей навыков самообслуживания	Март	Ст. воспитатель
15	Работа с детьми раннего возраста	Апрель	Ст. воспитатель
16	Сменяемость информационного ма-	Апрель	Зам. заведующей



	териала для родителей		
17	Организация самостоятельной деятельности детей	Май	Ст. воспитатель
18	Работа педагога по формированию у дошкольников знаний по ПДД	Сентябрь Май	Зам.заведующей поВОР
19	Проверка плана воспитательно-образовательной работы	1 раз в месяц	Зам. Заведующей Ст. воспитатель

### **2.3.Систематический контроль**

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	постоянно	Заведующий Зам. заведующей по ВОР
2	Проведение оздоровительных мероприятий с детьми в режиме дня	постоянно	Зам.заведующей по ВОР
3	Организация питания	постоянно	Заведующий Ст. медсестра
4	Выполнение режима дня	постоянно	Ст. воспитатель
5	Выполнение санэпидрежима	постоянно	Заведующий Медсестра
6	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	постоянно	Заведующий
7	Техника безопасности	постоянно	Завхоз
8	Финансово-хозяйственная деятельность	постоянно	Заведующий Завхоз
9	Уровень педагогического мастерства и состояние воспитательно- образовательного процесса	постоянно	Зам. Заведующей Ст. воспитатель
10	Выполнение плана действий по введению ФГОС ДО	1раз в квартал	Зам.заведующей по ВОР, ст. воспитатель
11	Результаты медицинского осмотра	1раз в квартал	Медсестра
12	Вопросы преемственности в работе детского сада и школы	1раз в 2 месяца	Зам заведующего поВОР
13	Анализ заболеваемости детей	1раз в месяц	Заведующий Медсестра
14	Выполнение натуральных норм питания	1раз в месяц	Заведующий Медсестра
15	Выполнение плана по детодням	1раз в месяц	Заведующий Медсестра
16	Документация и отчетность. Состояние документации в группах	1раз в месяц	Заведующий Зам.заведующей Ст. воспитатель

17	Организация работы с семьей	1 раз в месяц	Ст. воспитатель
18	Выполнение решений педсовета	1 раз в квартал	Заведующий Зам. заведующей Ст. воспитатель
19	Выполнение годового плана	1 раз в квартал	Зам.заведующей Ст. воспитатель
20	Выполнение графика проведения родительских собраний	1 раз в квартал	Заведующий
21	Сохранность имущества	1 раз в квартал	Завхоз
22	Выполнение воспитателями рекомендаций аттестации и самообразования	1 раз в квартал	Зам заведующей по ВОР, Ст. воспитатель

### **Раздел 3. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНЫХ И ЛИЧНОСТНЫХ КАЧЕСТВ ДОШКОЛЬНИКОВ**

#### ***3.1. Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства.***

##### **ТРАДИЦИИ МБДОУ №1 «Красная шапочка»:**

1. Один раз в месяц (последняя пятница) планировать и проводить сюжетно-ролевые, подвижные, театрализованные игры, в этот день исключить занятия.
2. Один раз в квартал в ДОУ проводить «Неделю здоровья».
3. Один раз в квартал проводить «День именинника» для всех возрастных групп с театрализованными представлениями.

### 3.1.1. Традиционные акции и мероприятия, проводимые в ДОУ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	«День Знаний»	2 сентября	Воспитатели
2	Выставка поделок «Золотая осень» ко Дню дошкольного работника	Сентябрь	Зам. заведующей Воспитатели
3	«Осенний лес» развлечение в младших группах «Осень, осень в гости просим» тематический праздник средняя группа «Осенины» тематический праздник в старших группах совместно с родителями	Октябрь  Октябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели  Музыкальный руководитель Воспитатели
4.	Спортивные развлечения в младшей «Урожай собирай» и «За здоровьем в детский сад» 2 младшая, средняя группы	Октябрь	Инструктор по физической культуре
5.	Физкультурно – познавательный досуг «С микробами я не дружу – я здоровьем дорожу»  Квест – игра «Ключи здоровья» старшая, подготовительные группы	Ноябрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
6	День матери:  Развлечение «Мама - солнышко мое» младшие группы  Тематическое развлечение «Наши мамы лучшие на свете» Конкурс «Портрет моей мамочки»	Ноябрь  Ноябрь	Воспитатели Музыкальный руководитель  Воспитатели
7	«Школа успешных родителей» Консультации по запросу	ежемесячно	Зам. заведующего по ВОР, Педагог-психолог Узкие специалисты Воспитатели групп
8	Выставка поделок «Зимушка хрустальная»	Декабрь	Воспитатели

9	«Праздник елки» (новогодние утренники) Малая зимняя олимпиада  Пришла зима хрустальная с забавами и играми развлечение для младшей и средней групп	Декабрь	Музыкальные руководители ,Воспитатели Воспитатели подготовит групп  Инструктор по физической культуре
10	Квест –игра для старших подготовительных групп «Клад Деда Мороза»	Январь	Воспитатели старших групп Инструктор по физической культуре
	Спортивное развлечение «В гостях у Снеговика» младшие и средние группы		Инструктор по физической культуре Воспитатели
11	Праздничное мероприятие «Колядки на зимние Святки» (средняя, старшая, подготовительная к школе группы)	Январь	Музыкальный руководитель Воспитатели
12	Тематический досуг «День защитника Отечества», «Готовимся быть солдатами» «Самый лучший папа мой!» (младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группы)	Февраль	Музыкальный - руководитель, инструктор по физической культуре  Воспитатели
13	«Мамин праздник» (утренники, посвященные 8 Марта)	Март	музыкальные руководители Воспитатели
14	Выставка рисунков, аппликаций «Букет для мамы»	Март	Воспитатели
15	Праздничное мероприятие «Масленица» (младшая, средняя, старшая, подготовительные к школе группы)	Март	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
16	Выставки совместного творчества детей и родителей	сентябрь, декабрь, февраль, март	Родительский комитет Воспитатели
17	«Неделя безопасности» - учебная тренировка «Эвакуация из условно загоревшегося здания; Выставка рисунков «Правила дорожные - знать каждому положено!»	Октябрь- апрель Ноябрь	Зам. заведующей по ВОР, Воспитатели старших

	Развлечение по ПДД Беседы по ПДД Встреча с инспектором ГИБДД	Ноябрь В течение года Апрель	групп Музыкальный руководитель, Инструктор по физкультуре
18	«День Земли»театрализованное представление средние, старшие, подготовительные группы	Апрель	Зам. Заведующей по ВОР , Курагино; Воспитатели
19	Выставка рисунков «Осторожно, огонь!»	Апрель	Воспитатели
20	«Никто не забыт – ничто не забыто» Конкурс чтецов	Май	Воспитатели подготовительной и старшей групп
21	Выпускной бал	Май	Музыкальный руководитель Воспитатели подготовительной группы
22	День защиты детей (концерт)	1 июня	Музыкальные руководители
23	Конкурс рисунков на асфальте «Пусть всегда будет солнце»	Июнь	Воспитатели групп
24	«Россия – родина моя!»  Акция «Посади дерево на память»	Июнь	Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре Воспитатели старших групп
25	«День Российского флага»	Август	Воспитатели старших групп

## Раздел 4. НАПРАВЛЕННОСТЬ РАБОТЫ ТВОРЧЕСКИХ ГРУПП

Цель: разработка модели комплексно-тематического планирования работы с дошкольниками (системе работы, ПРС, методическое обеспечение, взаимодействие с родителями и педагогами-специалистами)

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	– Ознакомление с Положением о работе творческой группы; – утверждение плана работы; Проведение индивидуальной и подгрупповой работы с молодыми педагогами.	Сентябрь  в течение года	Зам. заведующего по ВОР Творческая группа «Школа молодого воспитателя» (наставничество)
2	Продолжение работы «Школы успешного педагога» в МБДОУ №1 «Красная шапочка» в целях повышения психолого-педагогической культуры общения.	Каждый вторник в течение года	Ст. воспитатель Педагог- психолог
3	-Определение содержания форм работы по взаимодействию с родителями; Презентация на Районном методическом совете; -Проведение ежемесячно семинаров-практикумов по работе ДОУ с семьёй для педагогов Представление опыта работы МБДОУ №1 «Красная шапочка» по работе с семьями на Районной площадке.	Сентябрь Октябрь, Ноябрь, Февраль  Март	Творческая группа РП «Повышение компетенции педагогов по взаимодействию с семьёй»
	Определение траектории развития ДОУ в рамках проекта «Образование» Творческая группа по разработке Программы развития МБДОУ №1 «Красная шапочка» на 2020-2025 годы	Ноябрь - декабрь	Творческая группа по разработке программы развития
4	Корректировка комплексно-тематического плана непосредственно образовательной деятельности в группах компенсирующей направленности по работе с детьми с ОВЗ и их родителями	Сентябрь-Март	Творческая группа ППк
5	- подведение итогов работы творческих групп; - определение перспектив в работе	Май	Творческие группы

## Раздел 5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ

### 5.1. Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи

Дни открытых дверей, встречи-знакомства, анкетирование, праздники

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Анкетирование родителей «Мой ребенок, какой он» (ранний возраст); «Социальный портрет семьи»; «Ваше мнение о работе детского сада»	Сентябрь Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели Зам. заведующего по ВОР Ст. воспитатель
2	Экскурсия по детскому саду	Сентябрь Май	Заведующий Ст. воспитатель
3	Встречи-знакомства (первая младшая группа)	Август сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
4	Дни открытых дверей родителей Просмотр ООД, режимных моментов	Ноябрь Апрель	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
5	СМИ: Размещение материалов о ДОУ в печати; на сайте ДОУ, в методической копилке педагогов, выпуск сборников ДОУ.	В течение года	Зам. заведующего по ВОР, Ст. воспитатель Воспитатели
6	Отчет по ведению совместной деятельности, вариативной части ООП ДОУ, итоговые занятия с родителями и детьми в группах	Апрель- май	Заведующий Зам. заведующего по ВОР Ст. воспитатель Воспитатели
7	Оформление семейных газет в группах «День защитника Отечества», «Наши достижения» Совместные групповые проекты и мероприятия	В течение года	Воспитатели Родители
8			

## 5.2. Информационно-просветительское обеспечение взаимодействия

Стенды, памятки, размещение информации на официальном сайте  
 ДОО Цель: пропагандировать и знакомить родителей с работой ДОО

	Содержание	Сроки	Ответственный
1	<p><i>Памятки</i></p> <p>«Как устроить ребенка в детский сад (правила приема и записи детей в детский сад)»</p> <p>Стенд «Выпускник» информация по проекту «Будущий первоклассник»</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Зам. заведующего по ВОР</p>
2	<p><i>Уголок здоровья</i></p> <p>«Вредные привычки у малышей»</p> <p>«Без лекарств и докторов»</p> <p>«Как уберечь ребенка от несчастья»</p> <p>«Точечный массаж при ОРЗ»</p> <p>«Зимние игры и развлечения»</p> <p>«Как уберечься от простуды»</p> <p>«Как предупредить весенний авитаминоз»</p> <p>«Как уберечь ребенка от травм» (профилактика детского травматизма)</p> <p>«Как организовать летний отдых детей»</p>	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Май</p>	<p>Зам. заведующего по ВОР.</p> <p>Медсестра</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель</p>
3	<p><i>Уголок для родителей</i></p> <p>«Советы специалистов»</p> <p>«О наших достижениях»</p> <p>«Чем живет группа»</p> <p>«Что должен знать и уметь выпускник подготовительной к школе группы»</p>	<p>Ежемесячно</p> <p>Январь</p>	<p>Зам. заведующего по ВОР</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели подготовительных групп, учитель-логопед, педагог-психолог</p>
4	<p><i>Стенд</i></p> <p>Нормативные документы, регламентирующие деятельность ДОО</p> <p><i>Использование ИТК-технологий</i></p> <p>Компьютерная презентация «Знакомство с детским садом»</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Май</p>	<p>Заведующая ДОО</p> <p>Ст. воспитатель</p>



### 5.3. Совместная деятельность педагогов и родителей

Цель: Привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе

#### 5.3.1 Организация конкурсов, праздников, заседаний родительского комитета

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Заседание родительского комитета	В течение года	Заведующий Родительский комитет ДООУ
	Помощь родителей и родительского комитета в организации и проведении выпускных вечеров		
	Отчет родительского комитета о работе за учебный год	Май	
	Подготовка к субботникам по благоустройству территории»	Май	
2	Семейные - проекты:	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
	«Птицы наши друзья»		
	«Будущий первоклассник»		Специалисты
	«Скоро, скоро он придет славный праздник Новый год»		Родители
	75-летию Победы посвящается «Никто не забыт – ничто не забыто»		
3	Проведение досугов и праздников:		Зам.заведующего воспитатели
	«Осенины»		Музыкальный
	«День защитника Отечества»		руководители,
	«Мамы разные нужны, а спортивные важны»		инструктор по ФК
	«День Победы»		Воспитатели
4	Участие родителей в совете ДООУ, в разработке локальных актов учреждения (Программа развития ДООУ, в составлении Договора с родителями)	В течение года	Заведующий
5	Акции:		
	«Цветущий детский сад» (высадка цветов, рассады)	Май Июнь	Заведующий
	Благоустройство территории и игровых участков		

### 5.3.2. Родительские собрания

#### Общие родительские собрания

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	<p>Педагогическая гостиная: «Работа детского сада с семьями воспитанников по ФГОС. Развитие творческих способностей у дошкольников»</p> <p>1. Утверждение плана взаимодействия с семьями воспитанников на 2019-2020г.</p> <p>2. Знакомство родителей с основными нормативно-правовыми документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс»</p> <p>3. Выступление детей занимающихся с педагогами ДООУ в совместной деятельности развитием творческих способностей (по различным направлениям)</p>	Октябрь 2019	<p>Заведующий Творческая группа: Зам. заведующего Солоницына С.В. Ст. воспитатель Учайкина М.В. Учитель-логопед Решетников Л.С. Руководитель Т.Г. районной площадки по работе с семьёй Бармашова Т.И.,</p> <p>Педагоги ДООУ</p>
2	<p>День открытых дверей «Круглый стол ребёнок на пороге школы» совместно с с учителями начальных классов КСОШ №1 и №3</p>	Январь 2020	<p>Заведующая Митряшева О.В. Зам. заведующего по ВОР Солоницына С.В. Педагоги- специалисты</p>
	<p>Педагогическая гостиная: «Формирование познавательных интересов у дошкольников» Как отвечать на детские вопросы Презентация детско-взрослых проектов по познавательно-исследовательской деятельности</p>	Апрель 2020	<p>Заведующая Митряшева О.В. Зам. заведующего по ВОР Солоницына С.В.</p> <p>Педагог-психолог Шарюкова А.М. Воспитатели: Долматова О.И. Печенкина Т.И. Обирин Л.П. Учитель-логопед Афонина О.И.</p>

## Групповые родительские собрания, родительские вечера

№	Содержание	Сроки	Группы	Ответственный
1	1.«Здравствуйте папы и мамы» 2. «Жизнь ребёнка в детском саду» 3. «Здоровье ребёнка в наших руках» 4. «Мы теперь умеем сами»	Август Сентябрь Декабрь Май	1 младшая группа «Бабочки»	Заведующая Воспитатель Специалисты
2	1. Родительское собрание: «Возрастные особенности детей 3 – 4 лет». 2. Заседание родительского комитета (подготовка к проведению Новогоднего утренника). 3. Родительское собрание «Игры в жизни вашего ребенка». 4. Итоговое родительское собрание: «Чему мы научились за год».	Сентябрь  Ноябрь  Январь  Май	2 младшая группа «Солнышко»	Зам заведующего по ВОР Воспитатели специалисты
3	1.«Стали мы на год взрослее» 2.«Секреты общения» 3. Проектная деятельность по речевому и познавательному развитию. 4. Итоговое родительское собрание: «Чему мы научились за год».	Сентябрь Ноябрь  Январь  Май	Средняя группа «Радуга»	Зам заведующего по ВОР Воспитатели специалисты
4	1.Родительское собрание «Возрастные особенности детей 5 - 6 лет» 2. Семинар-практикум «Руки тренируем-развиваем речь» или «Гимнастика для язычка»	Сентябрь  Ноябрь  Декабрь	Старшая компенсирующая группа «Капельки»	Зам заведующего по ВОР Воспитатели специалисты

	<p>3. Мастер – класс по изготовлению новогодней игрушки «Как хорошо, что каждый год к нам приходит Новый год!»</p> <p>4. Мастер-класс «Влияние пальчиковых игр на основе русских народных потешек на развитие речи»</p> <p>5. Итоговое родительское собрание «О наших успехах и достижениях».</p>	Февраль		
5	<p>1.Родительское собрание «Адаптация детей в ДОО. Задачи воспитания детей на учебный год».</p> <p>2.Создание условий для работы над проектами: «Зимующие птицы». Детско – взрослая исследовательская деятельность.</p> <p>3. Консультация на тему: «Дети и родители на школьном старте».</p> <p>4. Родительское собрание: «Роль дидактической игры в обогащении речи детей старшего дошкольного возраста»</p> <p>5. 1.Родительское собрание: Итоги коррекционно-развивающего обучения за учебный год.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Апрель</p>	<p>Подготовительная компенсирующая группа «Лесовички»</p>	<p>Зам заведующего по ВОР</p> <p>Воспитатели специалисты</p>
6	<p>1.Родительское собрание: «Что необходимо знать и уметь ребёнку, поступающему в школу»</p> <p>2.Заседание Семейного клуба: беседа за круглым</p>	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p>	<p>Подготовительная компенсирующая группа «Ромашки»</p>	<p>Зам заведующего по ВОР</p> <p>Воспитатели специалисты</p>

<p>столом «Индивидуальные особенности моего ребёнка» Лекция: «Насколько важным в жизни ребенка является период перехода от детского сада к школе? Обязанности родителей».</p> <p>3. Практикум «Вы спрашивали, мы отвечаем»</p> <p>4. Заседание Семейного клуба: «Рождественские посиделки» - чаепитие. Демонстрация творческих способностей детей: показ сказки «Поможем птицам» «Делимся семейным опытом!», «Как организовать выходной день с ребенком».</p> <p>5. Семинар – практикум Анкетирование родителей и детей по правовому воспитанию</p> <p>6. Заседание Семейного клуба: консультация-практикум Обмен опытом. День открытых дверей для родителей и учителей школ</p>	Декабрь		Воспитатели специалисты
	Январь		Воспитатели специалисты
	Март		Зам заведующего по ВОР Воспитатели специалисты
	Апрель		

#### 5.4. Педагогическое просвещение родителей

Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе.

##### 5.4.1. Консультации, лекции, семинары

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	<p>Консультации:</p> <p>Единство ДОУ и семьи в вопросах здоровья детей. (Адаптация к ДОУ)</p> <p>Нормативные документы по охране детства и работе ДОО с современной семьёй.</p> <p>«Речевое развитие дошкольников»</p> <p>«Организация проектно-исследовательской деятельности с дошкольниками во взаимодействии с родителями»</p> <p>«Развивающие и дидактические игры по познавательному развитию»</p> <p>Развитие творческих способностей в дошкольном возрасте для родителей младших групп.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>В течение года</p> <p>февраль</p> <p>Апрель</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Зам. заведующего по ВОР</p> <p>Учителя- логопеды</p> <p>Воспитатели</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Воспитатели и специалисты</p>
2	<p>Лекции (Педагогическая гостиная)</p> <p>«ШКОЛА УСПЕШНЫХ РОДИТЕЛЕЙ»</p>	<p>ежемесячно</p>	<p>Педагог-психолог; специалисты</p>
3	<p>Круглый стол:</p> <p>«Поиск общих подходов к проблеме подготовки ребенка к школе»</p> <p>Цель: обеспечение преемственности дошкольного и начального школьного образования в контексте ФГОС</p> <p>1. Вопросы преемственности в работе детского сада и школы</p> <p>2. Встреча с учителями начальной Школы 1 и №3</p> <p>3. Готов ли Ваш ребенок к школе</p>	<p>Январь</p>	<p>Творческая группа «Выпускник»</p> <p>Зам. заведующей</p> <p>Воспитатели, психолог, учителя-логопеды.</p> <p>Учителя начальной школы №1 и №3</p> <p>Узкие специалисты</p>

## Раздел 6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

### 6.1 Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	<p>1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОО.</p> <p>2. Проверка условий:</p> <p>1) готовность ДОО к новому учебному году;</p> <p>2) анализ состояния технологического оборудования;</p> <p>3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.</p> <p>3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОО».</p>	Сентябрь	Заведующий Завхоз
2	<p>1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей».</p> <p>2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (заведующий, медсестра)</p>	Октябрь  ежемесячно	Заведующий Медсестра
3	<p>1. Оформление документации по оперативному управлению зданием.</p> <p>2. Работа по подготовке здания к зимнему периоду.</p> <p>3. Приобретение оборудования по ППРС</p>	Ноябрь  В течение года	Заведующий Завхоз
4	<p>1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период</p> <p>3.</p>	Декабрь	Заведующий Завхоз  Зам. заведующего по ВОР

5	Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.	Январь	Заведующий
6	1. Составление номенклатуры дел ДОУ. 2. Рассмотрение вопроса по организации аттестации рабочих мест.	Февраль	Заведующий Завхоз
7	1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2.Выполнение норм СанПиН в ДОУ. 3.Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий Завхоз
8	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (заведующего, педагога)  2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз). 3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	Апрель   август	Заведующий Завхоз
9	1. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 2. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.	Май	Заведующий Медсестра
10	1. Благоустройство территории ДОУ. 2.Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников.	Июнь	Заведующий Завхоз Медсестра
11	Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатели)  Учебная тренировка «Вывод детей и сотрудников из условно загоревшегося здания»	Август   Октябрь апрель	заведующий   Заведующая, зам.заведующего, педагоги
12.			



## 6.2 Укрепление материально-технической базы

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Контроль за расходованием сметных ассигнований.	Ежемесячно	Заведующий
2	Обновить: - интерьер групповых; - игровое оборудование на участках; - мягкий инвентарь.	Сентябрь	Заведующий Завхоз Воспитатели
3	Освоение ассигнований согласно плана закупок и плана-графика	В течение года	Заведующий Завхоз
4	Оформить подписку на периодическую печать	Ноябрь Май	Заместитель заведующего по ВМР
5	Проверка огнетушителей, проверка работоспособности пожарной сигнализации	Ежеквартально	Завхоз
	Проверка пожарных лестниц, экспертиза обработки чердачного помещения.	Ежеквартально, 2 раза в год	Завхоз
7	Косметический ремонт всех помещений ДОО	Июль	Заведующий Завхоз

## Раздел 7. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	<i>Аналитическая деятельность</i> Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.	В течение года	Заместитель заведующего по ВОР
2	Планирование работы на новый учебный		
3	год		
4	Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.		
5	Итоги работы за учебный год		
1	<i>Информационная деятельность</i> 1 Пополнение банка педагогической информации (нормативно –правовой, методической и т.д.)	В течение года	Заместитель заведующего по ВОР
2	2 Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы		
3	3 Оформление выставки методической литературы по программе		
1	<i>Организационно – методическая деятельность</i> 1 Составление графиков работы и расписания НОД.	Сентябрь  В течение года	Заместитель заведующего по ВОР
2	2 Подбор методических материалов для проведения образовательной деятельности, систематизация педагогического опыта		
3	3 Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.		
1	<i>Консультативная деятельность</i> 1 Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач		Заместитель заведующего по ВОР ПМПконсилиум ДОУ
2	2 Организация инновационной деятельности, консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей		

## Раздел 8. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДЕТСКОГО САДА И УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ И ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

Цель: обеспечить взаимодействие работы детского сада и учреждений дополнительного образования, культуры, искусства для формирования общей культуры личности ребенка, развития творческого потенциала, успешной социализации

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	<b>Взаимодействие со школой</b> Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к успешной адаптации к школьному обучению	В течение года Сентябрь 2019	Заведующий Заместитель заведующего по ВОР
2	Обсуждение и утверждение совместного плана работы ДОУ и школы		Заместитель заведующего по ВОР Завуч школы
3	Проведение экскурсий: к зданию школы; по школе;  в школьную библиотеку и т.д. Цель: Знакомство дошкольников со зданием школы, помещениями: классами, библиотекой, спортивным залом	Октябрь 2019  Март 2020	Заместитель заведующего по ВОР Воспитатели
4	Мониторинг готовности воспитанников подготовительной группы к школьному обучению	Октябрь 2019 Апрель 2020	Педагог – психолог
5	Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей». Посещение учителями начального звена ООД по развитию речи, ФЭМП в подготовительных к школе группах Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	В течение года	Завуч школы Заместитель заведующего по ВОР Учителя Воспитатели, специалисты
6	Участие учителей школы в родительском собрании в форме Круглого стола родителей детей подготовительной	Январь 2020	Завуч нач. классов

	группы.		Заместитель за- ведующего по ВОР, педагоги ДОУ подготовител ьных групп Учителя
7	Знакомство воспитателей подготови- тельной группы с требованиями школьной программы 1 класса	Январь 2020	Завуч нач. классов
8	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребен- ок к поступлению в школу».	Май	Заместитель заведующего по ВОР, воспитатели
9	<b>Взаимодействие с детской поликлиникой</b> Совместное планирование оздоро- вительно – профилактических мероприя- тий  Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития де- тей.	В течение года	Заведующий  Ст. медсестра, Инструктор по физической культуре

МБДОУ Курагинский детский сад №  
«Красная шапочка»

Прошнуровано, пронумеровано

36 (тридцать  
шесть) лист

И.о. заведующего

 М.В. Учайев

дата

02.09.2019 год

